



Secretaria de Agricultura e Abastecimento

SAA-SP

**Coordenadoria de Defesa Agropecuária**



GOVERNO DO ESTADO DE  
**SÃO PAULO**  
CUIDANDO DE GENTE

# **CENTRO DE ANÁLISE E DIAGNÓSTICO “LABORATÓRIO DE TRIAGEM DE AMOSTRAS”**



Vera Lúcia Nascimento Gonçalves

[verag@cda.sp.gov.br](mailto:verag@cda.sp.gov.br)

# LABORATÓRIO DE TRIAGEM

Triar as amostras colhidas pelo serviço oficial e encaminhá-las para o laboratório de destino, visando maior rapidez na realização de exames e emissão dos resultados.





Coordenadoria de Defesa Agropecuária  
Escritórios de Defesa Agropecuária no  
Estado de São Paulo

## Motivos da colheita

1. Investigação epidemiológica (suspeita e acompanhamento de focos)

2. Vigilância epidemiológica

(estudos, levantamentos e ingresso de animais sem a devida documentação sanitária)



## Motivos da colheita (continuação)

3. Controle de propriedades certificadas
4. Liberação do trânsito para ingresso de animais em zonas livres
5. Certificação do Estado (SP: livre de Febre Aftosa c/ vacinação, livre de Peste Suína Clássica, livre de Newcastle e Influenza Aviária, livre de Mormo)

## PRINCIPAIS ATIVIDADES

- Receber amostras colhidas pelos 40 EDAs, para o diagnóstico de enfermidades sob controle oficial (notificação obrigatória).
- Conferir a documentação de encaminhamento, quanto ao correto e completo preenchimento dos dados.
- Avaliar as condições da amostra, quanto ao tipo de material e exame solicitado, à quantidade, condições de conservação e envio, quanto à sua identificação e concordância com a documentação.

## PRINCIPAIS ATIVIDADES (continuação)

- Verificar e zelar pelo transporte seguro (integridade da amostra e segurança biológica)
- Corrigir as inconformidades e, se necessário, solicitar nova colheita
- Registrar as amostras em livro próprio e lançar os dados em sistema de informação, ou alimentar programas específicos

## PRINCIPAIS ATIVIDADES (continuação)

- Arquivar cópias da documentação de encaminhamento.
- Armazenar devidamente as amostras, até seu envio; bem como as contra-provas.



## PRINCIPAIS ATIVIDADES (continuação)

- Providenciar o direcionamento ao laboratório de destino final
- Receber os resultados de exames, arquivar cópias e enviá-los aos requisitantes
- Manter estoque mínimo e distribuir líquidos, soluções e meios conservantes
- Adquirir e distribuir produtos de uso restrito e controlado

## Principais atividades

- Distribuir materiais e “Kits de colheita”



- Descartar adequadamente os resíduos gerados (incineração ou lixo biológico)

## Conclusão:

Muito carinho na colheita e envio de amostras  
Muito capricho com a documentação de envio



**MUITO OBRIGADA!**