

Capacitação de Gestores
Programa Nacional de Controle e Erradicação da
Brucelose e da Tuberculose Animal (PNCEBT) –
Turma 2

Gestão de Programas Governamentais

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
 Conselho MAnE/PANM/FCGA-CRNU/CGMS

*cda*tecnologia

Objetivos do Curso

Objeto do Curso

- Capacitação dos gestores do Programa Nacional de Controle e Erradicação da Brucelose e da Tuberculose Animal(PNCEBT) em metodologias e ferramentas de gestão de programas governamentais

Objetivos Gerais

- Fornecer instrumentos para os gestores visando a elaboração e acompanhamento de planos de trabalho
- Fornecer instrumentos para auxiliar o aprimoramento da gestão de processos e de projetos no âmbito do programa
- Promover integração (vertical e horizontal)
- Desenvolver habilidades gerenciais e de trabalho em equipes

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
 Conselho MAnE/PANM/FCGA-CRNU/CGMS

*cda*tecnologia

Tópicos

Módulo 1

- Abertura
- Visão Geral:
 Programas Governamentais
 Desafios e Papel do Gerente
 O Marco Lógico e o PNCEBT

Módulo 2

- Gestão do Programa: Avaliação e Ajustes

Módulo 3

- Gestão de Processos

Módulo 4

- Gestão de Projetos

Módulo 5

- Monitoramento e Controle e Processo Decisório
- Encerramento

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
 Conselho MAnE/PANM/FCGA-CRNU/CGMS

*cda*tecnologia

Dinâmica do Curso

- O curso será realizado em módulos. Em cada módulo haverá apresentação de conceitos seguidos de exercícios em classe para fixação dos mesmos. Serão fornecidos formulários para que os conceitos sejam aplicados pelo gestor ao seu respectivo programa no retorno ao seu estado.
- O curso é participativo, tanto na exposição dos conceitos quanto na realização dos trabalhos
- Regras de Trânsito
 - Cumprimento de horários
 - Celulares desligados durante apresentações
 - Sempre apresentar seu ponto de vista quando contribuir para a discussão do assunto em pauta e permitir que outros também o façam

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Monitoramento/PA/NAMP/FOCUA-CRIS/CI/MS

*cda*tecnologia

Visão Geral do Curso

	Segunda Módulo 1 Visão Geral	Terça Módulo 2 Avaliação/Ajustes	Quarta Módulo 3 Processos	Quinta Módulo 4 Projetos	Sexta Módulo 5 M&C
Manhã	Abertura Visão Geral: Gestão de Programas Exercício 1	Avaliação do Programa Exercício 3	Desenho de Processos Exercício 5	Visão Geral: Gestão de Projetos Exercício 7	Indicadores e Controle do Programa Exercício 9
Tarde	O Marco Lógico e o PNCEBT Exercício 2	Ajustes Necessários e Plano de Trabalho Exercício 4	Controle de Processos Exercício 6	Cronograma e acompanhamento Exercício 8	Próximos Passos Exercício 10 e encerramento
Leitura Sugerida	Gestão de Programas Governamentais	Guia do Programa	Gestão de Processos- Unicamp	Livros Gestão de Projetos	Ferramentas da Qualidade

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Monitoramento/PA/NAMP/FOCUA-CRIS/CI/MS

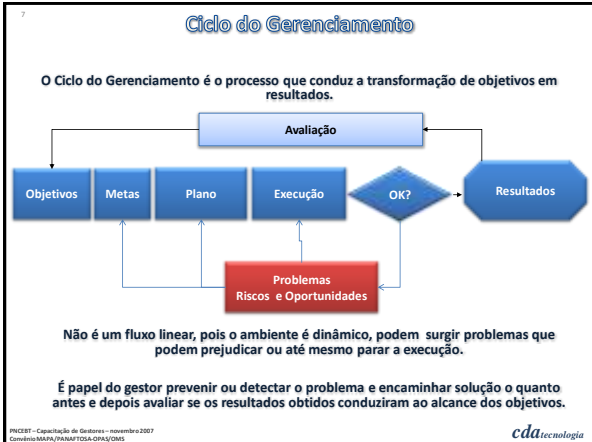
*cda*tecnologia

Capacitação de Gestores
Programa Nacional de Controle e Erradicação da
Brucelose e da Tuberculose Animal

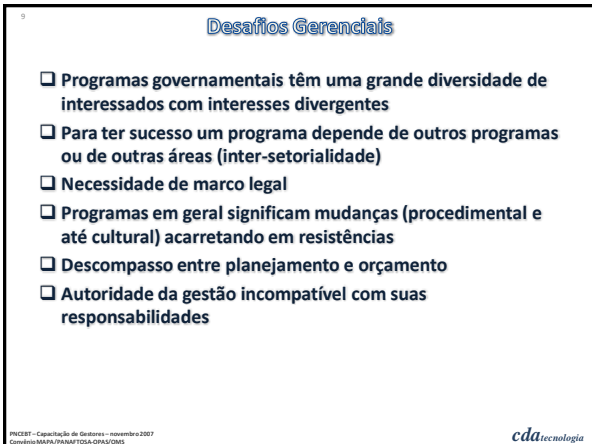
Módulo 1
Gestão de Programas Governamentais:
Visão Geral

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Monitoramento/PA/NAMP/FOCUA-CRIS/CI/MS

*cda*tecnologia







10

Papel e Habilidades do Gerente

Papel do Gerente

Perfil do Gerente

- Influência na organização
- Negociador
- Gestor de pessoas
- Experiência
- Conhecimento técnico
- Rede de relacionamento
- Comunicador
 - Interno
 - Externo
- Capacidade de decisão

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Mestrado em Planejamento e Gestão de Políticas Públicas

*cda*tecnologia

11

Ciclo de Vida de Um Programa

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Mestrado em Planejamento e Gestão de Políticas Públicas

*cda*tecnologia

12

Estágios da Implementação de um Programa

A implementação de um programa tem três estágios distintos, que requerem metodologias, ferramentas e habilidades gerenciais distintas. O não reconhecimento da existência desses estágios e a não-aplicação correta das respectivas metodologias é a principal causa de falha de programas governamentais.

Situação Atual	Desenho do Programa	Estruturação do Programa	Operação do Programa	Situação Desejada
	<ul style="list-style-type: none"> Definição da estratégia do programa Indicadores Benefícios ao público alvo Estabelecimento dos projetos estruturantes 	<ul style="list-style-type: none"> Planejamento e execução dos projetos estruturantes. Estabelecimento da infraestrutura, processo e treinamento dos operadores 	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilização dos benefícios ou produtos. Atividades rotineiras Gestão da qualidade e aperfeiçoamento contínuo 	
	<ul style="list-style-type: none"> Plano do Programa usando metodologia do marco lógico ou modelo simplificado 	<ul style="list-style-type: none"> Gestão de projetos usando metodologia derivada do PMI 	<ul style="list-style-type: none"> Gestão de processos e da qualidade e melhoria contínua 	

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Mestrado em Planejamento e Gestão de Políticas Públicas

*cda*tecnologia

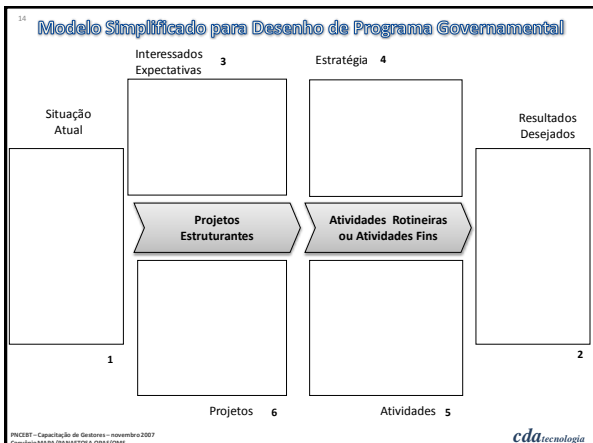
13

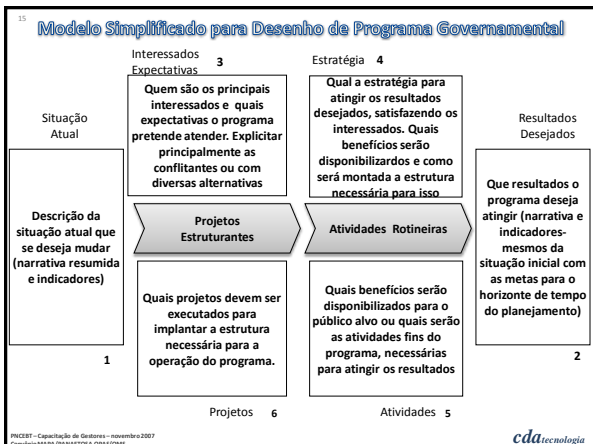
Desenho do Programa

- ❑ Estágio essencial na implementação do programa, pois ele define estratégias, conseqüentemente sua viabilidade econômica, política e social
- ❑ Metodologia apropriadas como o Marco Lógico
- ❑ Modelo simplificado
- ❑ Deve ser participativo – quem opera deve participar do plano, pois tem a contribuir e deve se comprometer

PRICERT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Coordenadora: PAISAP/TCSA-CRIS/CDS

*cda*tecnologia





16

Exercício de Fixação 1

- Trabalho em plenário
- Elaborar o desenho de um programa estadual cujo propósito é melhorar a limpeza das praias do estado, eliminando ao máximo a sujeira (na areia somente), para incrementar o turismo atraindo maior número de turistas com maior poder aquisitivo
- Usar modelo simplificado

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Coordenador: MARCELO PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

Matriz do Marco Lógico

Conceitos Básicos
Matriz do Marco Lógico do PNCEBT

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Coordenador: MARCELO PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

18

Método do Marco Lógico

- Método recomendado pela maioria das agências multi-laterais de desenvolvimento para desenho (planejamento) de programas governamentais
- Desenvolvido no final dos anos 60 pela agência americana USAID
- Adaptações ou nomenclaturas próprias, criando versões ou manuais próprios de cada agência:
 - The Logframe Handbook – The World Bank – The Logical Framework Approach to Project Cycle Management
 - ZOPP – GTZ Alemanha – bastante difundido no Brasil
 - Project Cycle Management (using Logical Framework) – EuroAid
- Distinguir entre o Método do Marco Lógico e Matriz do Marco Lógico
 - O Método do Marco Lógico inclui todas as etapas até a elaboração da Matriz do Marco Lógico
 - Referência: www.rcee.org.br/downloads/Apostila%20FMSS%20MÉTODOS%20ZOPP.doc

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Coordenador: MARCELO PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

Matriz do Marco Lógico ou Matriz de Planejamento do Programa (MPP)

Lógica da Intervenção	Indicadores	Fonte de Dados	Pressupostos

Matriz do Marco Lógico ou Simplesmente Marco Lógico

Lógica da Intervenção	Indicadores	Fonte de Dados	Pressupostos
Objetivo Superior Objetivo ao qual, junto com outros, o programa contribuirá	Indicadores de efetividade	Indicadores sociais Sistemas de informações ministeriais IBGE/SEADE/etc	
Propósito do Programa Impacto do programa. Mudança que provocará	Indicadores de impacto ou resultados do programa	Pesquisas Sistemas de informações específicos	Que outras ações são necessárias para atingir objetivos superiores
Produtos/Benefícios O que o programa deve produzir para o público alvo	Indicador de atividade ou de benefícios entregues	Sistemas supervisores	Alem dos produtos disponibilizados o que é fundamental para atingir propósito
Projetos O que deve ser realizado para produzir os produtos	Indicadores de execução	Execução dos cronogramas, medições independentes	Alem dos projetos o que é necessário para disponibilizar os produtos
			Meios

Matriz do Marco Lógico - Formulário

	Lógica da Intervenção	Indicadores (com métrica)	Metas	Pré-supostos
Objetivos Superiores				
Propósitos do Programa				
Atividades (fins Intermediários)				
Parâmetros Estruturantes				
Meios				

22

Exercício de Fixação 2

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem analisar e completar a MML para o PNCEBT no nível estadual.
- Tempo 60 minutos para discussão e 15 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comissão MANTENEDORA PNCEBT/CGIA/CPAQ/CGMS

*cda*tecnologia

Capacitação de Gestores Programa Nacional de Controle e Erradicação da Brucelose e da Tuberculose Animal

Módulo 2
Operação e Melhoria Contínua:
Avaliação e Ajustes

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comissão MANTENEDORA PNCEBT/CGIA/CPAQ/CGMS

*cda*tecnologia

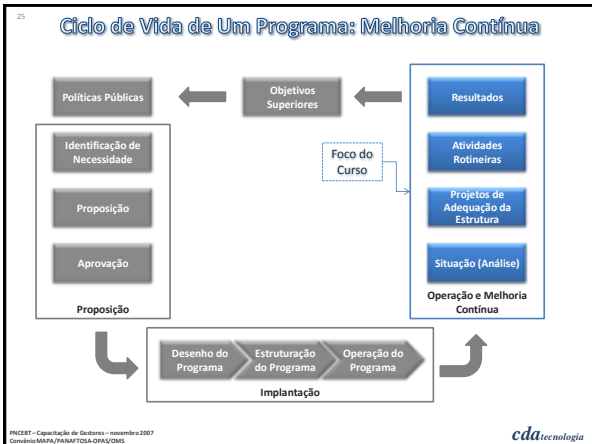
24

Operação e Melhoria Contínua

- Após a implantação, um programa deve ser continuamente avaliado para verificar se está atingindo o propósito e para detectar oportunidades de aperfeiçoamento
- O ciclo de avaliação deve acompanhar o processo orçamentário, pois essa avaliação indicará as necessidades de investimento e custeio para o próximo exercício
- Esse ciclo é o foco do treinamento, pois o programa já foi implantado.

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comissão MANTENEDORA PNCEBT/CGIA/CPAQ/CGMS

*cda*tecnologia



- 26 **Avaliação do Programa**
- Após implantação um programa deve ser avaliado periodicamente visando detectar oportunidades de aperfeiçoamento, como já foi mencionado
 - Avaliação é mais do que verificação do andamento, inclui análises mais profundas das estratégias, fatores críticos de sucesso e riscos
 - A organização (e o gestor do programa) deve criar clima favorável a discussão, foco no conteúdo e não na busca de culpados. Avaliação não é auditoria
 - Usar roteiro simples para realizar a avaliação, mas de forma participativa, principalmente na análise das causas
- PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenador: MARLENE PANOFITZ DA SILVA OLIVEIRA
- cda*tecnologia

27 **Modelo para Avaliação do Programa Usando a MIML**

	Item	Indicador	Situação Prevista	Situação Real	Causas	Ações Corretivas
Resultados						
Atividades (ou processos)						
Projetos/ Estruturas						
Métodos/ Instrumentos						

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenador: MARLENE PANOFITZ DA SILVA OLIVEIRA

*cda*tecnologia

28

Exercício de Fixação 3

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem realizar a avaliação do PNCEBT no estado
- Tempo 60 minutos para discussão e 15 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARIA PAZ MATTOS OLIVEIRA

*cda*tecnologia

Plano Anual de Trabalho

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARIA PAZ MATTOS OLIVEIRA

*cda*tecnologia

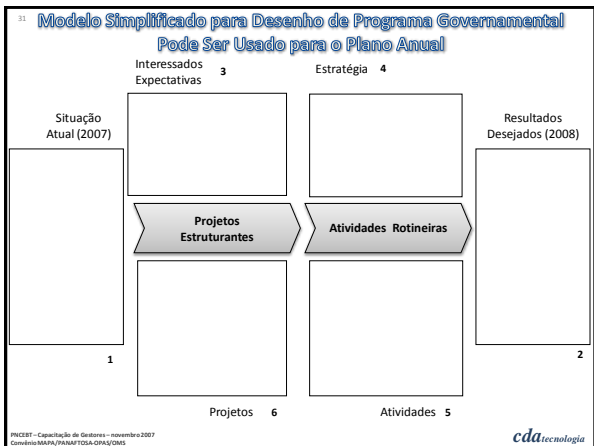
30

Plano Anual de Trabalho

- Após realizar a avaliação do programa, identificando as diferenças (e as causas) entre o que foi previsto e o realizado, o gestor do programa e equipe devem elaborar o plano de trabalho para o exercício seguinte
- Utilizar o modelo simplificado de desenho do programa para auxiliar na elaboração do plano
- O plano deve conter as metas globais para o horizonte do plano (Resultados) e ações estruturantes necessárias
- Descreva a situação atual
- Estabeleça as metas para processos e projetos

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARIA PAZ MATTOS OLIVEIRA

*cda*tecnologia





33 **Plano de Anual de Trabalho - Formulário**

	Item	Indicador	Situação 2007	Metas 2008	Ações	Custos
Resultados Esperados						
Atividades Rotineiras						
Projetos Estruturantes						

S - Situação dos indicadores em 2007
P - Projetos Estruturantes previstos para 2008
A - Atividades rotineiras previstas para 2008
R - Situação dos indicadores em 2008

PRECERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAISAP FOGA-CRIS/CMS

*cda*tecnologia

34

Exercício de Fixação 4

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem propor plano de trabalho para o PNCEBT no estado
- Tempo 60 minutos para discussão e 15 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Comitê Nacional PNCEBT/CSA/CRN/CSMS

*cda*tecnologia

Capacitação de Gestores Programa Nacional de Controle e Erradicação da Brucelose e da Tuberculose Animal

Módulo 3 Gestão das Atividades Rotineiras: (Re-)Desenho de Processos

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Comitê Nacional PNCEBT/CSA/CRN/CSMS

*cda*tecnologia

35

Atividades Rotineiras e Processos

S
(Situação
Indicadores)

P
(Projetos
Estruturantes)

A
(Atividades rotineiras)

R
(Resultados)

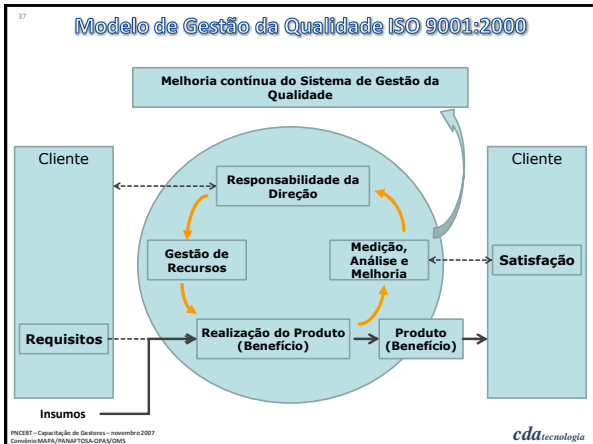
As atividades rotineiras de um programa devem ser executadas segundo um processo bem definido e estruturado
Um processo pode ser definido como uma série de atividades executadas pelas áreas executoras do processo que transformam insumos em produtos

```

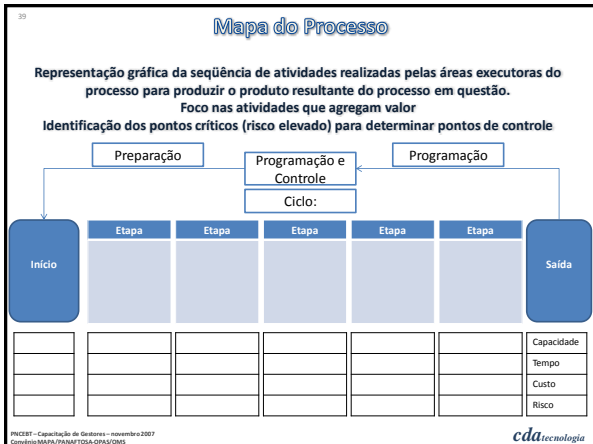
    graph LR
      F[Fornecedores] -- Insumos --> C1
      subgraph Processo
        C1 --> C2
        C2 --> C3
        C3 --> CN
      end
      CN -- Produtos --> B[Beneficiários]
      B -- Expectativas Retorno --> F
      F -- Especificações Retorno --> C1
  
```

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Comitê Nacional PNCEBT/CSA/CRN/CSMS

*cda*tecnologia



- 38
- ### Gestão de Processos
- Atividades rotineiras devem ser executadas seguindo processos otimizados e padronizados
 - Cada processo pode ser decomposto em etapas – mapa do processo
 - As etapas podem ser executadas por diferentes departamentos em uma organização
 - É essencial designar formalmente responsáveis pelas etapas
 - A gestão de processos visa identificar claramente seu produto, os insumos necessários e as etapas necessárias para transformar os insumos em produtos
 - Um instrumento muito usado para isso é o Mapa do Processo, apresentado a seguir
- PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
 Coordenador: MARIA PAZ MAFIOTI DA SILVA CRUZ/CDMS
- cda*tecnologia



40

Exercício de Fixação 5

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem escolher e mapear um processo de produção de um produto/benefício do PNCEBT no estado
- Tempo 60 minutos para discussão e 15 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Coordenadora: PAZINA FLORES OLIVEIRA

*cda*tecnologia

41

Controle de Processos

- O controle do processo visa assegurar sua previsibilidade, quanto a capacidade de gerar os produtos desejados na qualidade e capacidades projetadas
- Um elemento essencial é o balanceamento do processo – otimizar o fluxo e não as funções
- O controle é realizado através da identificação dos riscos (segurança, qualidade e produtividade) de cada etapa e estabelecendo medidas de controle
- As medidas de controle devem ser compatíveis com os efeitos e probabilidade dos riscos (severidade x probabilidade)

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Coordenadora: PAZINA FLORES OLIVEIRA

*cda*tecnologia

42

Controle do Processo

Avaliar os riscos das etapas dos processos, enfocando riscos ao prazo, a qualidade, ao meio ambiente e a segurança pessoal e patrimonial

	Etapa	Etapa	Etapa	Etapa	Etapa	
						Capacidade
						Tempo
						Custo
						Risco

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Coordenadora: PAZINA FLORES OLIVEIRA

*cda*tecnologia

43

Exercício de Fixação 6

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem analisar os riscos das etapas do processo do exercício anterior e propor medidas de controle
- Tempo 90 minutos para discussão e 30 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos - CDA/UNICAMP

*cda*tecnologia

44

Gestão de Processos : Referências Adicionais

- Esse tópico é bem amplo, esse curso foca apenas um aspecto, que é o mapa do processo, pois é vital para desenhar novos processos ou otimizar processo existentes
- O mapa do processo identifica claramente as atividades que agregam valor no processo
- Após mapeamento do processo podem ser elaborados fluxogramas e procedimentos/instruções de trabalho para cada etapa
- Informações adicionais no link:
http://www.prd.u.unicamp.br/gestao_por_processos/GEPRO_Metodo.pdf

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos - CDA/UNICAMP

*cda*tecnologia

Capacitação de Gestores

Programa Nacional de Controle e Erradicação da Brucelose e da Tuberculose Animal

Módulo 4
Gestão de Projetos

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos - CDA/UNICAMP

*cda*tecnologia

46 **Gestão de Projetos no Contexto de Programas**

S (Situação Indicadores) → **P** (Projetos Estruturantes) → **A** (Atividades rotineiras) → **R** (Resultados)

Para que as atividades fins sejam executadas, com qualidade e custos planejados é fundamental que uma estrutura adequada tenha sido implantada. A implantação ou adequação de uma estrutura necessária para a operação de um programa é realizada através de projetos.

- Projetos são empreendimentos limitados temporalmente (início, meio e fim), destinados a implantar/modificar uma infraestrutura ou processo necessários para o programa
- Em geral um programa requer a execução de vários projetos que devem estar integrados para viabilizar as metas ou atender os compromissos do programa
- Projetos requerem uma metodologia de gerenciamento própria, com impacto na organização do trabalho

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos (CGP) *cda*tecnologia

47 **Definição e Gestão Integrada dos Projetos Estruturantes**

- A avaliação anual e o mapeamento dos processos podem indicar a necessidade de novos projetos estruturantes
- Os projetos estruturantes podem ser executados por diferentes áreas, mas são interligados, pois compartilham recursos do programa e devem atender os mesmos compromissos do programa
- É fundamental entender a gestão de projetos de forma isolada e como integrá-los
- A gestão de projetos, como será visto a seguir, difere da gestão operacional (atividades rotineiras) requerendo metodologias e ferramentas próprias.

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos (CGP) *cda*tecnologia

48 **Características de um Projeto**

- Temporário
- Multi-funcional
- Gerência transitória
- Equipe/recursos transitórios
- Sofre de falta de dados/experiência
- Compete por recursos e atenção gerencial com as atividades rotineiras – com desvantagem
- É uma perturbação na organização

“Tudo para dar errado”

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos (CGP) *cda*tecnologia

Necessidade de Sistema Estruturado para Gestão de Projetos

- Meio de comunicação eficaz
- Definição clara de responsabilidades
- Guia para atingir objetivos
- Explicitar problemas para orientar decisões
- Registro de lições aprendidas - gestão do conhecimento
- Auxílio no atendimento de demandas de informações
- Possibilita integração entre os vários projetos corporativos

PMCBET - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARLENE PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

Áreas de Abrangência da Gestão de Projetos

- Áreas englobadas pela Gestão de Projetos (Segundo PMBOK do PMI)



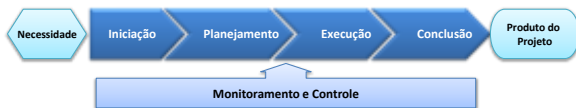
PMBOK: Project Management Body of Knowledge
PMI: Project Management Institute – www.pmi.org
O PMI tem seções regionais no Brasil: www.pmisb.org.br

PMCBET - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARLENE PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

Gestão de Projetos: Grupos de Processos

Os processos relativos as nove áreas do PMBOK formam 5 grupos de processos, conforme figura abaixo. Esse agrupamento forma a estrutura básica da gestão de projetos segundo PMI



PMCBET - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARLENE PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

52

Iniciação do Projeto

- Origem do Projeto: decorrente de um Programa ou de identificação de necessidade
 - Objetivos
 - Prazos(macro)
 - Justificativa/estratégia
- Definição do líder e equipe básica do projeto
- Plano Inicial do Projeto
- Reunião de Partida

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARLENE PANAFLOUZA-CHALCANTAS

*cda*tecnologia

53

Plano Inicial do Projeto: Modelo Simplificado

Situação Atual (1) → **Estratégia** (4) → **Entregas** (5) → **Situação Desejada** (2)

Interessados Expectativas (3)

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARLENE PANAFLOUZA-CHALCANTAS

*cda*tecnologia

54

Plano Inicial do Projeto: Modelo Simplificado

Situação Atual (1): Qual é a situação atual que gerou a necessidade do projeto, dentro do programa. Pode ser um redesenho de processo, implantar um item de infraestrutura ou plano de comunicação, etc.

Interessados Expectativas (3): **Análise dos interessados no projetos.**
 Quem são os principais interessados
 Suas expectativas
 Capacidade de influenciar no projeto
 Expectativas que serão atendidas

Estratégia (4): Descrição da abordagem a ser utilizada pelo projeto para atingir propósito, atendendo aos compromissos com as partes interessadas

Entregas (5): O que o projeto deve executar para produzir o seu produto. Conjunto das entregas deve ser necessário e suficiente para atingir o propósito. Agrupar em poucas entregas, sem detalhar.

Situação Desejada (2): Situação desejada ao final do projeto. Propósito do projeto.

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: MARLENE PANAFLOUZA-CHALCANTAS

*cda*tecnologia

55

Reunião de Partida

- “Kick-off” ou Reunião de Partida– Reunião com a equipe e principais interessados, para apresentar o plano inicial do projeto
- Objetiva o comprometimento da equipe e das áreas de apoio
- Abertura pelo executivo principal da área em que está conduzido o processo
- Condução pelo gestor do projeto

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Comitê de Gestão/PRANOP/FGQA-CRHA/COMG

*cda*tecnologia

56

Exercício de Fixação 7

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem simular a reunião de partida de um projeto do PNCEBT, usando modelo simplificado do plano inicial
- Tempo 60 minutos para discussão e 15 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Comitê de Gestão/PRANOP/FGQA-CRHA/COMG

*cda*tecnologia

57

Planejamento do Projeto

- Desdobramento das entregas em atividades (EAP)
- Definição de responsáveis
- Estabelecimento dos predecessores
- Elaboração do Cronograma

PNCEBT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
Comitê de Gestão/PRANOP/FGQA-CRHA/COMG

*cda*tecnologia

58

Estrutura Analítica do Projeto - EAP

A EAP ou WBS (Work Breakdown Structure) é o desmembramento do projeto em tarefas agrupadas de forma hierárquica. É o principal instrumento de definição do escopo do projeto. Exprime o que deve ser feito (resumido, sem explicitar como será feito) em uma página.

Nome do Projeto				
	Entrega	Entrega	Entrega	Entrega
Tarefas				

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenador: MARCELO PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

59

EAP - Exemplo

Cadastro de Beneficiários do Programa				
	Equipamentos	Software	Treinamento	Cadastramento
Tarefas	Especificar equipamentos	Definir requerimentos	Definir equipe	Obter dados
	Adquirir equipamentos	Elaborar edital	Obter equipe	Cadastrar beneficiários
	Verificar equipamentos	Licitar	Elaborar plano de treinamento	Verificar funcionalidades
	Aprovar equipamentos	Contratar	Treinar equipe	Validar cadastro
			Executar desenvolvimento	Liberar para uso
			Testar	
			Aprovar	

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenador: MARCELO PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

60

Êtapas para Elaboração de um Cronograma

- EAP/WBS revisado pela equipe e aprovado pelos patrocinadores do Programa
- Detalhamento das tarefas
 - Estimativas de duração (pela equipe)
 - Atribuição de responsáveis (se for o caso)
- Estabelecimento dos vínculos entre tarefas
- Análise e adequação

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenador: MARCELO PANOFTELLA-CRIVELLO

*cda*tecnologia

61 **Cronograma do Projeto**

Grafico de Gantt: Visão temporal das atividades na sequência desejada e possível devido ao relacionamento entre tarefas (certas tarefas necessitam de outras para sua execução)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Compromissos (Programa e Projeto)						◆						
Equipamentos • Especificar, Adquirir, Verificar, Aprovar						■						
Software												
Treinamento												
Cadastramento												

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comissão MANTENEDORA PNCEBT/CSA/CPAQ/COMS

*cda*tecnologia

62 **Acompanhamento do Projeto**

- Estabelecer uma rotina de acompanhamento (ex. quinzenal)
- Verificar em cada data de acompanhamento as tarefas que deveriam estar encerradas. Caso não estejam encerradas, verificar a razão, estabelecer um plano de recuperação para manter compromissos
- Verificar situação das tarefas que já deveriam ter iniciados
- Encaminhar para a gestão do programa as pendências que a equipe do projeto não pode solucionar

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comissão MANTENEDORA PNCEBT/CSA/CPAQ/COMS

*cda*tecnologia

63 **Exercício de Fixação 8**

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem elaborar a EAP e cronograma do projeto de estruturação do PNCEBT escolhido no exercício anterior
- Tempo 60 minutos para discussão e 15 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comissão MANTENEDORA PNCEBT/CSA/CPAQ/COMS

*cda*tecnologia

64

Encerramento de Projetos

- Formalizar encerramento
- Transferência, com aceite, para a área operacional
- Relatório final:
 - Resultados obtidos
 - Lições aprendidas
- Reconhecimento das equipes
- Desmobilizações

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAZMAY FOGA-CRIS/CGMS

*cda*tecnologia

Capacitação de Gestores Programa Nacional de Controle e Erradicação da Brucelose e da Tuberculose Animal

Módulo 5
Monitoramento e Controle
Processo Decisório
Encerramento

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAZMAY FOGA-CRIS/CGMS

*cda*tecnologia

65

O Que e Porque Medir

Medimos para entender, explicar, comunicar e agir. Se não for assim, o elevado custo de medir só agrega despesas e não valor.

Relembrando o ciclo do gerenciamento

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAZMAY FOGA-CRIS/CGMS

*cda*tecnologia

67

Tipologia dos Indicadores

A seleção de indicadores para auxiliar a gestão é fundamental, pois existem tipos diferentes, com finalidades diferentes, conforme mostra a tabela a seguir

Categoria do Indicador	Finalidade	Exemplos	
Efetividade	Demonstrar o alcance da política pública	Exportações	Governo
Eficácia	Demonstrar que ações produziram resultados	Prevalência	Gerencial
Eficiência	Ações foram produzidas com recursos adequados	Cobertura da vacinação	
Andamento	Cumprimento de compromissos	Processo ou Projeto	Operacional
Controle de processo	Realizar o controle do processo	Unidades/ciclo Qualidade	
Fatores intervenientes	Fatores externos que afetam ou explicam	Câmbio Clima	

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Mestrado em Planejamento Estratégico

*cda*tecnologia

68

Modelo de Monitoramento e Controle do Programa

Cadeia de Valor do Programa – Vetor “SPAR”

- O monitoramento e controle do programa visa verificar o andamento dos projetos e das atividades rotineiras, conforme metas previstas no Plano de Trabalho e Cronograma das Ações
- Sugere-se que seja realizada pelo menos um processo mensal de monitoramento e controle
- Pode-se usar o próprio Plano de Trabalho como base para o monitoramento, preenchendo o valor dos indicadores no mês de análise e comparação com expectativa
- As pendências devem ser analisadas e solucionadas, se não for possível a solução no nível do programa elas devem ser encaminhadas para a instância superior.
- O processo decisório deve acompanhar o processo de monitoramento

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Mestrado em Planejamento Estratégico

*cda*tecnologia

69

Monitoramento e Controle: Processo Decisório

O processo gerencial pressupõe o alinhamento vertical (desdobramento dos planos em tarefas/atividades) e o processo decisório estruturado (levar pendências surgidas na execução para as instâncias de decisão).

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Mestrado em Planejamento Estratégico

*cda*tecnologia

70

Cronograma Integrado

- É importante para o gestor do programa consolidar os cronogramas dos diversos projetos em um único, para visualizar interfaces e compatibilidade entre planos e compromissos
- Importante para controle visual e alinhamento das equipes
- Instrumento para auxiliar o monitoramento dos projetos

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAZMARTINS@CDATIA.COM.BR

*cda*tecnologia

71

Cronograma Integrado - Exemplo

		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Compromissos do Programa							◆		◆			◆	◆
Projetos	Projeto 1	■		■		■		■		■		■	
	Projeto 2			■		■		■		■		■	
	Projeto 3					■		■		■		■	
Atividades	Atividade 1	Real											
		Meta											
	Atividade 2	Real											
		Meta											

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAZMARTINS@CDATIA.COM.BR

*cda*tecnologia

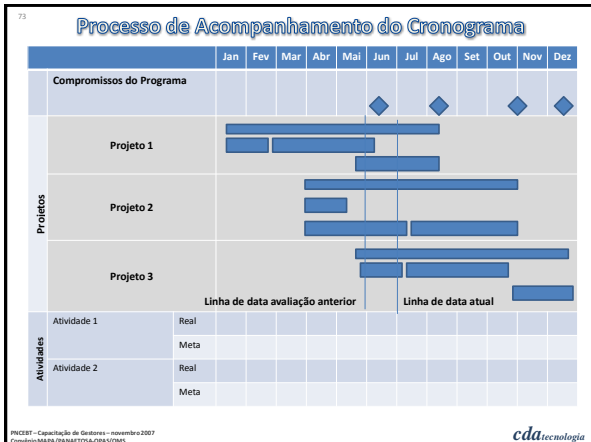
72

Processo de Acompanhamento do Cronograma

- Processo mensal
- Verificar andamento das tarefas correntes (apenas isso, não é avaliação do programa)
- Tarefas correntes
 - Tarefas “cortadas” pela linha de data do monitoramento – essas estão em andamento. Gestor deve verificar se será cumprida no prazo
 - Tarefas com término previsto entre linha de data corrente e anterior – essas tarefas deveriam ter sido concluídas, se não, qual a causa e nova previsão
- Atualizar cronograma

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAZMARTINS@CDATIA.COM.BR

*cda*tecnologia



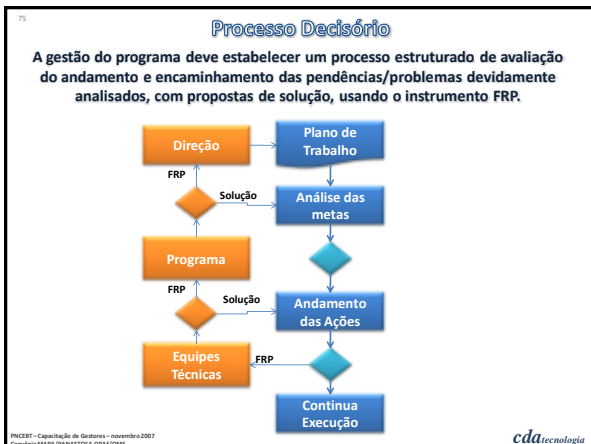
74

Solução de Problemas

- Desvios no cronograma, na qualidade ou nos custos, não resolvidos em tempo hábil serão considerados problemas/pendências
- Uso de metodologia de solução de problemas para identificar causas dos problemas, como
 - 5 perguntas (por que?)
 - Diagrama de causa-efeito (espinha de peixe)
- Emissão e acompanhamento da FRP – Folha de Resolução de Problema
- Aprovação pelo CD de mudanças de escopo, custo ou prazo que envolvam diferentes áreas ou de premissas
- Lista de Pendências – Documento para registrar e controlar pendências

PRICERT – Capacitação de Gestores – novembro 2007
 Conselho Nacional de Planejamento - CNP/CGO/CGO/MS

*cda*tecnologia



76

Folha de Resolução de Problemas - FRP

Instituição	Programa	FRP no:
Data abertura	Proponente	Data Final
Encaminhamentos		
Descrição do problemas e efeitos (nos projetos ou atividades)		
Causa Principal		
Ações propostas para solução	Responsáveis	Prazo
Situatão		

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos - CDA/TECNOLOGIA

cda tecnologia

77

Exercício de Fixação 9

- Trabalho em grupo
- Grupo deve definir moderador e redator
- Os grupos devem simular uma reunião de acompanhamento, identificando um problema e encaminhando uma FRP
- Tempo 60 minutos para discussão e 15 minutos para o preenchimento do modelo para apresentação em plenário

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos - CDA/TECNOLOGIA

cda tecnologia

Visão Geral do Curso Próximas Etapas

PRICERT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Comitê de Gestão de Projetos - CDA/TECNOLOGIA

cda tecnologia

79

O Que Aprendemos:

- O que é um programa governamental e Marco Lógico do PNCEBT
- Estágios de um programa e ferramentas gerenciais
- Gestão de processos
- Gestão de projetos
- Monitoramento, controle e avaliação do programa
- Solução de Problemas e Processo Decisório

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAISAP FOGA-CRIS/COMS

*cda*tecnologia

80

Próximas Etapas

- Exercício de Fixação 10:
 - Planeje a utilização dos conceitos e instrumentos do curso na gestão do PNCEBT no seu estado
- Aplicação do Curso:
 - Transmitir conteúdo a sua equipe
 - Propor modelo de gestão para o programa
 - Usar conceitos e ferramentas do curso para:
 - Realizar avaliação e necessidades de ajustes
 - Elaborar Plano de Trabalho
 - Realizar monitoramento e controle do Plano de Trabalho
 - Liderar equipe para atingir resultados

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAISAP FOGA-CRIS/COMS

*cda*tecnologia

Encerramento

Muito Obrigado!

PNCEBT - Capacitação de Gestores - novembro 2007
Coordenadora: PAISAP FOGA-CRIS/COMS

*cda*tecnologia
